

Huishoudelijk reglement van Ver. "De Bredase Amateur Tuinder" behorende bij de statuten van 3 december 2001.

Versie: 1-05-2009

Hierbij ontvangt u de volledige tekst van het huishoudelijk reglement van onze vereniging. Deze tekst maakt één geheel uit met het "Aanmeldings/wijzigingsformulier".

Enkele hieronder veelvuldig gebruikte termen:

- AV = algemene vergadering van de leden van de vereniging
- HB = hoofdbestuur van de BAT
- CB = het bestuur van een complex
- Complex: dit is gelijk te stellen met het in de statuten genoemde begrip "afdeling"
- Hij: hiervoor dient ook "zij" gelezen te worden

=+=+=+=+=+=

Artikel 1. Lidmaatschap van de vereniging

- 1.1. De aanvraag voor het lidmaatschap van de vereniging kan men indienen bij het bestuur van het complex waar men wenst te gaan tuinieren. Men krijgt dan de status van aspirant-lid.
- 1.2. Deze aanvraag wordt gehonoreerd indien men het/de door de AV vastgestelde inschrijfgeld, contributie en sleutelgeld voldoet. Toelating als lid tot de vereniging houdt tevens in dat men akkoord gaat met de doelstelling en de statuten en reglementen van de vereniging.
- 1.3. Toekenning van een lidmaatschap geschiedt onder verantwoordelijkheid van het CB.
- 1.4. De jaarlijkse contributie dient uiterlijk één maand vóór het desbetreffende jaar voldaan te zijn op de door het CB aangegeven wijze.
- 1.5. Het lidmaatschap gaat in voor een kalenderjaar (of gedeelte daarvan) en wordt steeds stilzwijgend verlengd met een kalenderjaar.
- 1.6. Indien het lidmaatschap gedurende het jaar wordt beëindigd, leidt dit niet tot terugbetaling van contributie, tenzij het CB anders beslist.
- 1.7. Bij honorering van de aanmelding voor het lidmaatschap vóór 1 mei is men de volledige contributie verschuldigd. Na 1 mei is men voor dat jaar de helft van de jaarcontributie verschuldigd.

Artikel 2. Toekenningbeleid verhuur tuinen

- 2.1 Er worden uitsluitend tuinen verhuurd aan hen die lid zijn van de vereniging.
- 2.2 Indien een (aspirant-)lid in aanmerking wil komen voor het huren van een tuin, dient hij dit schriftelijk mee te delen aan de secretaris van het betreffende complex.
- 2.3 Per complex worden de tuinen in volgorde van de datum van de aanvragen toegewezen.
- 2.4 Bij onvoldoende beschikbare tuinen wordt een wachtlijst opgesteld in volgorde van de datum van de aanvragen.
- 2.5 Op deze volgorde van aanvragen zijn enkele uitzonderingen van toepassing in onderstaande volgorde:
 - leden die een tuin huren doch gedwongen worden deze te verlaten (b.v. wegens opheffing van het complex) hebben de eerste rechten op het huren van een tuin elders binnen de vereniging
 - leden die een tuin huren doch uit eigen beweging van tuin willen veranderen komen daarna in aanmerking voor een tuin.
 - leden die nog geen tuin hebben en woonachtig zijn in de wijk van een complex waar ze een tuin willen huren, komen dán voor voorrang in aanmerking.
- 2.6 Een (aspirant-)huurder heeft, indien hij dit wenst, inzage in de wachtlijst van het complex waar hij zich heeft aangemeld.
- 2.7 Het CB is bij toewijzing van tuinen gerechtigd af te wijken van bovengenoemde regels na toestemming van het HB.

Artikel 3. Huurvoorwaarden

- 3.1 De pacht van een tuin wordt schriftelijk vastgelegd door het ondertekenen van een huurovereenkomst; zowel de huurder als het CB behouden hiervan een afschrift.
- 3.2 Elk jaar dient de pacht voor de desbetreffende tuin(en) voldaan te worden per vierkante meter.
- 3.3 Bij aanvang van de huur dient een waarborgsom voldaan te worden ongeacht de oppervlakte van de tuin.
- 3.4 Indien de verschuldigde bedragen niet tijdig worden voldaan kan het CB een boete opleggen van € 5,-.
- 3.5 Het is alleen toegestaan het tuinieren te beoefenen als liefhebberij.

- 3.6 In geval van langdurige afwezigheid dient de huurder van een tuin er voor te zorgen dat een plaatsvervanger ervoor zorgt dat de tuin blijft voldoen aan de gestelde voorwaarden.
- 3.7 De gehuurde tuin en de directe omgeving dienen naar behoren en gangbare normen te worden onderhouden respectievelijk een net en ordelijk aanzien te behouden; een en ander naar het oordeel van het CB. Met name dient in acht genomen te worden dat:
- de tuin en de directe omgeving vrij gehouden worden van (zaaddragend) onkruid;
 - afval en onbruikbaar materiaal niet aanwezig zijn of anders zo snel mogelijk verwijderd worden;
 - alle vormen van tijdelijke bouw tussen 31 oktober en 1 maart verwijderd zijn.
- 3.8 Huurders kunnen door het CB verplicht worden om deel te nemen aan door het CB georganiseerde werkzaamheden t.b.v. het algemeen belang van het complex. Dit voor maximaal 2 maal 4 uur per jaar.
- 3.9 Huurders dienen leden van het betreffende CB of leden van het HB te allen tijde toegang te verlenen tot hun tuin ter controle op naleving van alle gestelde regels.
- 3.10 De leden zijn verplicht op hun tuin werkzaamheden toe te staan die het CB voor de instandhouding of verbetering van het complex dan wel de aangrenzende tuinen noodzakelijk acht.
- 3.11 Tuinen/percelen die zonder redelijk motief op 1 april van het jaar nog niet zijn bewerkt kunnen door het HB aan de huurder worden onttrokken en eventueel toegewezen worden aan een der wachtende kandidaten op de wachtlijst. Er vindt in dat geval geen restitutie plaats van contributie, pacht, inschrijfgeld en borg.
- 3.12 De huur gaat in voor een kalenderjaar (of gedeelte daarvan) en wordt steeds stilzwijgend verlengd met een kalenderjaar.
- 3.13 Ieder lid kan één of meerdere tuinen huren doch nooit meer dan in totaal 300 m². Per gezin kan slechts één gezinslid lid van de vereniging zijn. Bij leegstand kan – tot de periode dat er weer (een) nieuwe kandida(t)en is/zijn – worden afgeweken van dit maximum. Voor deze extra tuin(en) moet zowel pacht als borg worden betaald. Leden die vóór 15 april 2004 reeds huurder waren van een grotere oppervlakte dan de genoemde mogen deze tuin(en) blijven huren.
- 3.14 Indien de huurovereenkomst gedurende het jaar wordt beëindigd, leidt dit niet tot terugbetaling van de huur tenzij het CB anders beslist.
- 3.15 Indien de huurovereenkomst vóór 1 mei ingaat is men de volledige huur verschuldigd. Na 1 mei is men voor dat jaar de helft van de jaarhuur verschuldigd.
- 3.16 Bij beëindiging van de huurovereenkomst dient de huurder de tuin schoon op te leveren.
- 3.17 Indien niet aan bovenstaande voorwaarde is voldaan ontvangt de huurder bij beëindiging van de huurovereenkomst, de betaalde waarborgsom niet terug.
- 3.18 In geval van nalatigheid van de huurder is het CB na afloop van de huurovereenkomst gerechtigd de tuin op kosten van de huurder te ontdoen van alle zaken die naar het inzicht van het CB het opnieuw verhuren van de tuin belemmeren.
- 3.19 Tuinen, inclusief opstallen e.d. moeten worden aangewend als volkstuinteneinde daarop als ontspanning te tuinieren en mogen alleen gebruikt worden als moestuin en/of siertuin. De leden zijn gehouden de tuin en opstallen te gebruiken overeenkomstig de bestemming.
- 3.20 Het is verboden paden, sloten of greppels te blokkeren of te vervuilen. Aanwijzingen van het CB m.b.t. het onderhoud van deze objecten dienen onmiddellijk en stipt te worden opgevolgd.
- 3.21 Het gebruik van elektrische of motorische aggregaten om waterpompen of ander elektrisch gereedschap aan te drijven is niet toegestaan zonder uitdrukkelijke toestemming van het complexbestuur.

Artikel 4. Teeltvoorwaarden

- 4.1 Aardappelen mogen niet op meer dan 1/3 deel van de tuin verbouwd worden volgens het wisselteeltschema dat het CB hiertoe heeft opgesteld.
- 4.2 Alle koolsoorten en andere kruisbloemige gewassen (b.v. radijs) mogen niet op meer dan 1/6 deel van de tuin verbouwd worden volgens het wisselteeltschema dat bij voorkeur door het CB is opgesteld. Indien het CB beslist dat het teeltschema door het lid zelf wordt opgemaakt, dient het lid dit schema te overhandigen aan het CB, zodat het CB de naleving en juistheid van dit schema kan controleren.
- 4.3 Er mogen uitsluitend gezonde en geschikte (delen van) gewassen gecomposteerd worden; aardappelgewassen, koolstronken en tomatenstronken dienen na de teelt zo snel mogelijk van de tuin verwijderd te worden.
- 4.4 Er mogen geen bij de wet verboden (bestrijdings)middelen gebruikt worden, dit geldt evenzeer voor de middelen die bij een besluit van de AV als zodanig zijn aangewezen.
- 4.5 Overigens is het wenselijk ook voor andere gewassen wisselteelt toe te passen opdat het gebruik van (bestrijding)middelen vermeden kan worden.
- 4.6 Mest moet worden gelost op de daarvoor door het CB aan te wijzen plaatsen en moet binnen 10 dagen worden opgeruimd.

Artikel 5. Bouwsels

- 5.1 Het HB – of het CB na toestemming van het HB – heeft het recht om onder opgaaf van redenen bouwsels op een geheel complex of een gedeelte daarvan niet toe staan of te laten verwijderen, onverminderd het bepaalde in art. 5.7.
- 5.2 Het is toegestaan maximaal één materiaalblok te plaatsen met een maximum hoogte van 2,20 m boven het maaiveld en een oppervlakte van maximaal 6,0 m² voor het opbergen van gereedschappen en teeltmateriaal. Het materiaalblok moet van ordelijk materiaal gemaakt zijn en dient bruin of donkergroen geverfd te zijn.
- 5.3 Het is toegestaan maximaal één kas te plaatsen die volledig doorzichtig is en een maximum hoogte heeft van 2,20 m boven het maaiveld en een maximum oppervlakte van 9,0 m².
Ook toegestaan is het plaatsen van een platte bak met een hoogte van maximaal 0,75 m.
- 5.4 Het is toegestaan een compostbak te plaatsen met een maximum hoogte van 1,0 m boven het maaiveld en een maximum oppervlakte van 2,0 m². Bovendien moet deze zo worden aangelegd dat hij geen hinder oplevert voor andere leden én hij dient te passen in het landschap.
- 5.5 De compostbak moet van ordelijk materiaal gemaakt zijn.
- 5.6 Bij twijfel over de juiste bouwwijze en/of plaatsing en/of kleur dient men te overleggen met het CB.
- 5.7 Bouwsels, geplaatst vóór 12 november 1997, die niet voldoen aan de gestelde eisen worden gedoogd tot aan de opzegging van de huur.
- 5.8 Bouwsels die niet aan de gestelde regelgeving voldoen dienen op aanwijzing van het CB of HB te worden aangepast of verwijderd. Indien daaraan geen gevolg wordt gegeven kunnen de bouwsels op kosten van het lid door het HB verwijderd (laten) worden.
- 5.9 Voor schade ontstaan door bouwsels is de eigenaar/gebruiker aansprakelijk.

Artikel 6. Taken en bevoegdheden van de complexbesturen.

- 6.1 Aansluitend op de art. 12 en 13 van de statuten wordt hierbij het volgende bepaald.
- 6.2 Het CB vergadert minimaal 1 maal per jaar.
- 6.3 Besluiten worden met een meerderheid van stemmen genomen. Staken de stemmen, dan beslist de voorzitter.
- 6.4 Het CB dient minimaal 1 maal per jaar een ledenvergadering te beleggen. De uitnodiging tot bijwoning daarvan dient minstens 14 dagen tevoren te geschieden.
- 6.5 Voorts is het CB op schriftelijk verzoek van minstens 10% van de stemgerechtigde leden (met een minimum van 10 leden), zulks onder opgave van de te behandelen onderwerpen, verplicht tot het bijeenroepen van een complexvergadering op een termijn van niet langer dan 1 maand. Indien aan dat verzoek binnen de gestelde termijn geen gevolg wordt gegeven dient daarvan het HB in kennis te worden gesteld.
- 6.6 De vergaderingen van het complex zijn toegankelijk voor alle tot de afdeling behorende leden en de leden van het HB.
- 6.7 Alle leden van het complex zijn gebonden aan de besluiten van de complexvergadering en van het CB.
- 6.8 Elk lid van een afdeling kan tegen een besluit van de afdelingsvergadering of het CB in beroep gaan bij het HB, dat overigens ook eigener beweging tot vernietiging van een zodanig besluit bevoegd is.
- 6.9 Alvorens een besluit van de afdelingsvergadering of het CB te vernietigen is het HB verplicht het CB te horen. Hangende het beroep bij het HB wordt de uitvoering van het besluit opgeschort.
- 6.10 Van de ledenvergadering dienen notulen te worden vervaardigd, waarvan het HB binnen 30 dagen na de vergadering een afschrift moet ontvangen.
- 6.11 Het CB is gehouden om binnen 30 dagen na afloop van het verenigingsjaar aan het HB een afschrift te doen toekomen van de rekening en verantwoording van de penningmeester over dat jaar.
- 6.12 Het CB benoemt jaarlijks een kascommissie, bestaande uit tenminste 2 personen. Deze mogen geen deel uitmaken van het CB of HB.
- 6.13 Indien de kascommissie onregelmatigheden aantreft dient het HB daarvan onmiddellijk mondeling en schriftelijk in kennis te worden gesteld.
- 6.14 De afdelingsvergadering is bevoegd een voor de desbetreffende afdeling geldend huishoudelijk reglement op te stellen waaraan de leden gebonden zijn. Indien dit reglement in strijd zou zijn met het huishoudelijk reglement van het HB prevaleert het laatste.

Artikel 7. Procedure bij royementen.

- 7.1 Aansluitend aan art. 6.7 der statuten wordt het volgende bepaald.
- 7.2 De in art. 6.7 der statuten bedoelde ingebrekestelling vindt pas plaats nadat het CB in persoon van de (plaatsvervangend) voorzitter of een ander CB-lid een ondertekende formele, schriftelijke waarschuwing aan het betrokken lid heeft gegeven onder opgaaf van redenen en onder opgaaf van de termijn, waarbinnen de redenen voor het royement moeten zijn weggenomen.
In het schrijven dienen het complex en het tuinnummer nadrukkelijk vermeld te worden.
- 7.3 Vervolgens dient – indien na afloop van voornoemde termijn het handelen of nalaten van het betrokken lid ongewijzigd is gebleven – een schriftelijke waarschuwing te worden gegeven met verwijzing naar de

mondelinge waarschuwing en wederom met een opgave van de redenen en onder het noemen van een nieuwe termijn, waarbinnen de redenen voor het royement moeten zijn weggenomen.

De ondertekening dient te geschieden als in het voorgaande lid vermeld.

- 7.4 Indien ook deze waarschuwing geen effect sorteert dient een laatste schriftelijke waarschuwing uit te gaan, waarin wordt verwezen naar de eerdere mondelinge en schriftelijke waarschuwing. Tevens moet nu een allerlaatste termijn worden genoemd, waarbinnen de redenen voor het royement moeten zijn weggenomen. Eveneens dient uitdrukkelijk gesteld te worden dat – indien de redenen voor het royement geheel of gedeeltelijk ongewijzigd zijn gebleven – het HB om royement zal worden verzocht. De ondertekening dient te geschieden als in het voorgaande lid vermeld.
- 7.5 Indien na afloop van deze laatste termijn de situatie nog steeds niet of niet voldoende is verbeterd, moet het CB een schriftelijk verzoek tot royement bij het HB indienen. Bij dit verzoek dient een uitgebreid verslag te worden gevoegd zomede de afschriften van de schriftelijke waarschuwingen.
- 7.6 Indien het lid weigerachtig blijft de redenen voor het royement weg te nemen wordt hij door het HB schriftelijk in gebreke gesteld en binnen 14 dagen na dagtekening van de ingebrekestelling geroyeerd.
- 7.7 Hangende bovengenoemde procedure kan het betrokken lid verplicht worden gesteld alle eventueel in zijn bezit zijnde en op de BAT betrekking hebbende bescheiden, geldmiddelen en (aan de BAT in eigendom toebehorende) zaken en goederen over te dragen aan HB
- 7.8 De ontzetting van een HB-lid geschiedt door de AV bij welke ontzetting de AV de procedure alsmede het tijdstip van de ontzetting ad hoc bepaalt. De AV dient eveneens te bepalen of de ontzetting betrekking dient te hebben op de functie van het HB-lid als zodanig of als HB-lid én als lid van de vereniging.

Artikel 8. Algemeen.

- 8.1 De leden zijn verplicht zich te houden aan alle regels die door het CB en/of het HB zijn uitgevaardigd met het doel een goede gang van zaken op het complex en tussen de leden onderling te bevorderen.
- 8.2 Indien aan bovenstaande regels niet voldaan wordt, is het CB verplicht passende maatregelen te nemen. In het uiterste geval kan royement van het lid volgen (zie statuten).
- 8.3 Tegen een beslissing van het CB kan het (aspirant-)lid of de huurder in beroep gaan bij het HB, wiens uitspraken dan bindend zijn.
- 8.4 Leden worden geacht de op de aan hen toegewezen tuin aanwezige opstallen, beplantingen en overige attributen in eigendom te bezitten. Deze strekken volledig tot onderpand van de uit het lidmaatschap en de huurovereenkomst voortvloeiende financiële verplichtingen.
- 8.5 Bij storingen en/of calamiteiten dient men contact op te nemen met het CB.
- 8.6 Contacten met vertegenwoordigers van overheden of de pers of andere media zijn voorbehouden aan het HB of – met uitdrukkelijke toestemming van het HB – aan het CB. Deze toestemming wordt geacht te zijn gegeven als de bedoelde contacten slechts worden aangegaan met als enig doel de ledenwerving.
- 8.7 De limiet voor de transacties zoals vermeld in artikel 10 lid 4 der statuten is vastgesteld op € 7.500,--.

Vastgesteld door de algemene vergadering d.d. 22-03-2002, de wijziging van art. 5 op 27-03-2003, de wijziging van art. 3.13 op 15-04-2004, de wijziging van art. 5 lid 3 op 7-4-2005, de toevoeging van artikel 3 lid 21, de wijziging van art.7 lid 2 op 30 november 2006 en de wijzigingen van art. 5 lid 2, art. 5 lid 3 en art. 7 de leden 2, 3, 4 en 6 op 23 april 2009.

==+==+==+==+==+==+==

De statuten worden niet automatisch uitgereikt bij het aanmelden als lid of het huren van een tuin. Elk lid heeft echter wel het recht om een exemplaar van de statuten in te zien. Men kan zich hiervoor wenden tot het bestuur van uw complex of de secretaris van het hoofdbestuur.